РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПАССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА

ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

внеочередного первого заседания Совета депутатов

муниципального образования Спасский сельсовет

первого созыва

№ 67 от 11 января 2017 года

Об утверждении Положения   
«О старосте населенного пункта   
администрации муниципального образования Спасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**»**

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Спасский сельсовет,

Совет депутатов сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение « О старосте населенного пункта администрации муниципального образования Спасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области»

2. Настоящее решение подлежит обнародованию на территории сельсовета и официальному опубликованию путем размещения на официальном сайте администрации Спасского сельсовета Саракташского района.

Глава администрации

МО Спасский сельсовет В.А.Спицин

Разослано: орготделу, прокуратуру района, в дело

Приложение

к решению

Совета депутатов сельсовета

от 11.01.2017 г. № 67

**ПОЛОЖЕНИЕ   
О старосте населенного пункта администрации муниципального образования Спасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области»**

1. Общие положения   
  
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории сельсовета и регулирует вопросы, связанные с определением основ правового положения старост населенных пунктов Спасского сельсовета.   
1.2. Староста населенного пункта (далее - староста) представляет интересы населения населенного пункта, либо нескольких населенных пунктов, либо части территории населенного пункта (далее - подведомственная территория) при взаимодействии с администрацией Спасского сельсовета, на территории которого расположен населенный пункт (населенные пункты).

1.3. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.   
1.4. Участие населения в осуществлении местного самоуправления в форме избрания старосты, полномочия, права и обязанности, срок полномочий старост устанавливаются Уставом муниципального образования Спасский сельсовет.   
  
2. Порядок проведения собрания (конференции) или схода граждан по выбору старосты   
  
2.1. Староста избирается на территории населенного пункта, не являющегося административным центром Спасского сельсовета, с численностью населения не менее 10 человек либо на территории, включающей несколько населенных пунктов, входящих в состав одного сельсовета, в каждом из которых проживает не менее 10 человек.   
2.2. Староста избирается на собрании (конференции) или сходе граждан по вопросу избрания старосты, правом выдвижения инициатив которых могут быть Глава сельсовета, Совет депутатов.

2.3. В населенных пунктах с численностью населения более 500 человек решением собрания (конференции) или схода граждан по выбору старосты могут избираться старосты, осуществляющие деятельность на закрепленной за ними решением такого собрания (конференции) или схода граждан части территории населенного пункта, на которой проживает не менее 150 человек. На подведомственной территории одновременно осуществляет полномочия только один староста.   
2.4. В собрании (конференции) или сходе граждан по выбору старосты имеют право принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, обладающие избирательным правом и зарегистрированные по месту жительства либо по месту пребывания на территории, где избирается староста, а также обладающие зарегистрированными правами на недвижимое имущество, находящееся в границах территории, где избирается староста.   
2.5. Организационная подготовка собрания (конференции) или схода граждан по избранию (переизбранию) старосты осуществляется администрацией Спасского сельсовета с обязательным участием Главы сельсовета (или его представителя) в проведении собрания (конференции) или схода.   
2.6. Собрание (конференция) или сход граждан избирает председателя и секретаря. Секретарь собрания (конференции) или схода граждан ведет протокол. Протокол собрания (конференции) или схода граждан подписывается председателем, секретарем, заверяется печатью администрации Спасского сельсовета и хранится в администрации сельсовета до проведения следующих выборов старост.   
2.7. Старостой может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий на территории, где избирается староста.   
2.8. Срок полномочий старосты определяется Уставом муниципального образования Спасский сельсовет и составляет 5 лет.   
2.9. Кандидаты на должность старосты могут быть выдвинуты:   
1) путем самовыдвижения;   
2) по предложению администрации Спасского сельсовета;   
3) жителями территории, на которой избирается староста.   
2.10. Старостой не может быть избрано лицо:   
1) имеющее гражданство иностранного государства;   
2) замещающее государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;   
3) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;   
4) имеющее непогашенную или неснятую судимость.   
2.12. На собрании (конференции) или сходе граждан по выбору старосты утверждается территория, на которую распространяется деятельность старосты.   
2.13. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, участвующих в голосовании.   
2.14. В случае не избрания старосты, Глава сельсовета назначает в 30-дневный срок новое собрание (конференцию) или сход граждан жителей. В случае повторного не избрания, староста назначается Главой сельсовета своим постановлением.   
2.15. Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения собрания (конференции) или схода граждан по выбору старосты.   
2.16. Протоколы собраний (конференций) или сходов граждан хранятся в администрации Спасского сельсовета до следующих выборов.   
  
3. Порядок проведения собраний (конференции) или сходов граждан об отчете старосты   
  
3.1. Староста информирует о своей деятельности население подведомственной территории и администрацию Спасского сельсовета.   
3.2. Староста не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) или сходе граждан жителей подведомственной территории и датой проведения такого ежегодного собрания является первое воскресенье ноября.   
В год истечения срока полномочий старосты днем проведения собрания по вопросу отчета о деятельности старосты является день, предшествующий дню истечения срока его полномочий.   
3.3 Староста предоставляет отчет о своей деятельности в письменном виде в администрацию сельсовета не позднее 15 ноября ежегодно, для размещения его на официальном сайте администрации Спасского сельсовета в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».   
3.4. Отчет о деятельности староста представляет на собрании (конференции), сходе жителей населенного пункта и решение собрания граждан по вопросу отчета о деятельности старосты обязательно должно содержать конкретную (удовлетворительную или неудовлетворительную) оценку деятельности старосты.   
3.5. По требованию одной трети избирателей либо Главы сельсовета может быть проведен внеочередной отчет старосты.   
3.6. Староста обязан созвать собрание (конференцию), сход жителей населенного пункта не позднее двух месяцев со дня получения письменного требования о представлении внеочередного отчета.   
  
4.Предмет и организация деятельности   
  
4.1. Староста:   
- обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в администрацию Спасского сельсовета, представляет и отстаивает права и законные интересы населенного пункта и граждан, избравших его;   
- организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже одного раза в год) собрания (конференции) или сходы граждан по обсуждению вопросов жизнедеятельности данного населенного пункта и его жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;   
- взаимодействует, во исполнение своих полномочий, с администрацией поселения;   
- оказывает содействие администрации Спасского сельсовета в решении вопросов местного значения на территории, определенной настоящим Положением;   
4.2. Администрация сельсовета взаимодействует со старостой, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.   
4.3. По запросам и при личном приеме старосты администрация сельосвета обязаны не позднее, чем в 10-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.   
  
5. Права и обязанности   
  
5.1.Староста имеет право:   
- вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение администрации сельсовета, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления сельсовета;   
- разъяснять гражданам, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, вопросы соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечение противопожарной безопасности, приведение в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, приусадебных участков и прилегающих к ним территорий;   
- при необходимости присутствовать, выступать на собраниях Совета депутатов сельсовета, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в администрацию Спасского сельсовета;   
- получать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;   
- создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;   
- по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.   
5.2. Староста обязан:   
- содействовать в реализации прав и законных интересов населения подведомственной территории в администрации Спасского сельсовета;   
- взаимодействует с органами местного самоуправления сельсовета, в том числе по вопросам благоустройства территории, предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг, организации и проведения публичных мероприятий, охраны общественного порядка, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, увеличения доходов местных бюджетов;   
- содействовать выполнению постановлений и распоряжений Главы сельсовета, решений собрания Совета депутатов сельсовета, общих собраний (сходов) граждан, а также актов администрации поселения;   
- привлекать население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, ремонту дорог и общественных колодцев, водоразборных колонок, водопроводов, мостов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;   
- рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан;   
- принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта;   
- не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.   
  
6. Порядок и сроки размещения на сайте администрации Спасского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» списка избранных старост, а также отчетов старост о своей деятельности   
  
6.1. Размещение списка избранных старост, а также отчетов старост о своей деятельности (далее – информация) на сайте администрации Спасского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчеты старост размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации Спасского сельсовета в срок до 1 декабря текущего года.   
6.2. Информация, размещаемая на официальном сайте администрации Спасского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должна обладать полнотой, актуальностью и достоверностью, а также соответствовать требованиям действующего законодательства.   
  
7. Порядок досрочного прекращения полномочий старосты, а также порядок проведения собрания (конференции) или схода граждан по рассмотрению вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты   
  
7.1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению собрания (конференции) или схода граждан в случаях:   
1) подачи старостой личного заявления о досрочном прекращении полномочий;   
2) неудовлетворительной оценки населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета;   
3) переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории поселения, на которой осуществляется его деятельность;   
4) избрания (назначения) его на государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;   
5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты или признания его судом недееспособным (ограниченно дееспособным);   
6) приобретения гражданства иностранного государства или прекращения гражданства Российской Федерации;   
7) длительной болезни (стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять свою деятельность);   
8) смерти.   
7.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты населенного пункта принимается собранием (конференцией) или сходом граждан по письменному обращению в администрацию Спасского сельсовета не менее одной трети граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.   
Требование граждан о досрочном прекращении полномочий старосты должно быть подтверждено в письменной форме путем сбора подписей. Право сбора подписей имеет любой гражданин или группа граждан постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.   
Решение собрания граждан по рассмотрению вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты структурно должно состоять из двух решений: первое – подтверждение или опровержение факта наличия оснований для досрочного прекращения полномочий старосты (например, может предусматривать оценку участниками собрания документов и иных сведений, представленных субъектом, выдвинувшим инициативу проведения собрания), второе – безальтернативное, принятое в соответствии с первым (голосование не предусматривается, это решение либо о досрочном прекращении полномочии старосты, либо об отсутствии оснований для досрочного прекращения полномочий старосты).   
7.3. Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на собрании (конференции) или сходе граждан.   
7.4. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания (конференции) или схода граждан в законную силу.   
В связи с неудовлетворительной оценкой населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета, досрочное переизбрание старосты может быть инициировано жителями.   
7.5. Собрания (конференции) или сходы граждан по выборам старосты или досрочному прекращению его полномочий оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания (конференции) или схода. Протокол заверяется печатью администрации Спасского сельсовета.