**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**СПАССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**САРАКТШСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2016 г. № 29-п

с. Спасское

Об утверждении Порядка размещения

сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

отдельных категорий лиц органов местного

самоуправления муниципального образования

Спасский сельсовет, их супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей на официальном

сайте администрации муниципального

образования Саракташский район и

предоставления этих сведений средствам

массовой информации для опубликования

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»,

1. Утвердить:

1.1. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц органов местного самоуправления муниципального образования Спасский сельсовет, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Саракташский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 1.

1.2. Форму сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц (лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности муниципальной службы) и членов их семьи за отчетный период согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования путем размещения на официальном сайте администрации Спасского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.А.Спицин

Разослано: прокурору района, в дело

Приложение 1

к постановлению

администрации сельсовета

от 16.03.2016г. № 29-п

П О Р Я Д О К

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц органов местного самоуправления муниципального образования Спасский сельсовет,

их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Спасский сельсовет

1. Настоящим Положением устанавливаются обязанности главы администрации  Спасского сельсовета по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих   органов местного самоуправления Спасского сельсовета (далее муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте  администрации Спасского сельсовета и  представление  их  средствам массовой информации для опубликования.

2.  Сведения   о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей    размещаются  на  официальном   сайте  администрации  Спасского сельсовета,   и     предоставляются  средствам  массовой  информации  для опубликования по их запросам.

3. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

 4.  При  поступлении  запроса  от  средства  массовой  информации  на опубликование  сведений  о  доходах, расходах, об имуществе  и  обязательствах имущественного характера представитель администрации сельсовета  организует работу по представлению  запрашиваемых  сведений  соответствующему  средству массовой информации, при этом:

а)  в  3-дневный  срок  со  дня  поступления  запроса  сообщает  о  нем

муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б)  в  7-дневный  срок  со  дня  поступления  запроса  обеспечивает представление  сведений, указанных  в  пункте  3 настоящего  Положения, в том  случае,  если  запрашиваемые  сведения  отсутствуют  на  официальном сайте сельсовета.

       5. В размещаемых на официальном  сайте и предоставляемых  средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

 6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте сельсовета    и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7.  Ответственность  за  нарушение  требований  настоящего Положения.

7.1.  В  случае  непредставления  или  представления  заведомо  ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность  муниципальной  службы, а муниципальный  служащий  освобождается  от  должности  муниципальной службы  или  подвергается  иным  видам  дисциплинарной  ответственности  в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.  Муниципальные  служащие,  в  должностные  обязанности  которых входит  работа  со  сведениями   о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

|  |
| --- |
| Приложение 2  к постановлению  администрации сельсовета  от 16.03.2016 № 29-п |

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(фамилия, имя, отчество, полное наименование замещаемой муниципальной должности, должности муниципальной службы и членов его семьи)

за период с 01 января 20\_\_\_года по 31 декабря 20\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Декларированный годовой доход за отчетный год (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании | | |
| вид  объектов недви-  жимости | пло-  щадь  (кв.м) | страна  распо-  ложения  (без указания адреса) | транспортные средства (вид, марка) | вид  объектов недви-  жимости | пло-  щадь  (кв.м) | страна  распо-  ложения  (без указа-ния адреса) |
| Фамилия, имя, отчество лица, замещающего соответствующую должность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) (без указания Ф.И.О., даты рождения, адреса и иных персональных данных) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний сын (дочь) (без указания Ф.И.О., даты рождения, адреса и иных персональных данных) |  |  |  |  |  |  |  |  |